

## نام و نام خانوادگی: یعقوب میرزایی

### سمت: مدیر گروه بازرسی و مدیریت عملکرد

#### شرح وظایف

۱. رسیدگی به شکایات و احقاق حق شاکیان، پیگیری تا رفع مشکل و در صورت لزوم برگزاری جلسات رفع مشکل با حضور نمایندگان دستگاهها و با هماهنگی مقامات مافوق.
۲. مطالعه، بررسی و اظهار نظر در خصوص علل و عوامل بروز تخلفات و فساد اداری در سطح استانداری، فرمانداری و بخشداریهای تابعه و نیز دستگاههای اجرایی استان.
۳. تهیه و تنظیم پیش نویس طرح ها، نامه ها و دستورالعمل ها در خصوص پیشگیری و برخورد با تخلفات و فساد.
۴. انجام بازرسیهای لازم به منظور حصول اطمینان از اجرای سیاست ها و تصمیمات دولت و جلوگیری از فساد و تخلفات در استانداری و واحدهای تابعه و نیز دستگاههای اجرایی استان.
۵. جمع آوری و تجزیه و تحلیل اطلاعات در خصوص بازرسی های انجام شده و تخلفات احتمالی، و تهیه گزارش تخصصی در خصوص طرح اولیه بازرسی و گزارش های نهایی از بازرسی های انجام شده.
۶. پاسخگویی و رسیدگی به مراجعات حضوری.
۷. ارائه پیشنهاد در خصوص گلوگاههای فساد خیز و نقاط آسیب پذیر دستگاهها و بررسی نقاط قوت و ضعف با استفاده از بازرسی های بعمل آمده.
۸. مطالعه و بررسی قوانین و مقررات، ارائه گزارشها و نظرات کارشناسی و شرکت در جلسات، همایشها و دوره های آموزشی مرتبط.
۹. انجام سایر امور محوله وفق مقررات .